

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
"Центр обучения "ПрофСтандарт"**

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Ольховой Олег Анатольевич
Директор
АНО ДПО ЦО "ПРОФСТАНДАРТ"
Сертификат:
023393EF0005AEA68C451DBF0A9F5A6B94
Срок действия с 21.12.2021 до 21.12.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт"

О.А. Ольховой

2022г.



**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в «Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования «Центр обучения
«ПрофСтандарт»»**

Калининград, 2022г.

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
"Центр обучения "ПрофСтандарт"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт"

О.А. Ольховой

2022г.



**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в «Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования «Центр обучения
«ПрофСтандарт»»**

Калининград, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в «Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Центр обучения "ПрофСтандарт" (АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт")» разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 292 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. N 499 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Уставом «Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Центр обучения "ПрофСтандарт".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и процедуру перевода, отчисления, и восстановления обучающихся в АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт".

1. Отчисление обучающихся

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт":

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в п. 2.2 настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося;
- по инициативе в АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт", в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания; невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана; установления нарушения порядка приема в в АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт", повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, в том числе в случае ликвидации АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт".

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающихся перед АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт".

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт" об отчислении. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор оказания платных образовательных услуг расторгается на основании приказа об отчислении из АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт".

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами в АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт", прекращаются с даты его отчисления из АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт".

2.6. Не допускается отчисления обучающихся во время их болезни.

2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт" в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт", справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.8. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и поступающих с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Перевод обучающегося

3.1. Перевод обучающихся с одной программы профессиональной подготовки на другую внутри АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт" производится с согласия директора АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт". Перевод оформляется на основании заявления обучающегося.

3.2. Издаётся приказ о переводе обучающегося с формулировкой: "Переведен с ... обучения по профессии (направлению) ... на ... обучение по профессии (направлению) ...". В приказе о переводе также может содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучения обучающегося.

3.3. Перевод обучающихся, проходящих обучение по направлению от организаций, производится по согласованию с этой организацией.

3.4. За перевод с одной программы профессиональной подготовки на другую внутри АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт" плата не взимается, но оплачивается разница в стоимости обучения.

3.5. Перевод обучающихся из других образовательных организаций производится с согласия директора АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт", на основании заявления обучающегося.

3.6. Издаётся приказ о переводе обучающегося с формулировкой: "Зачислен переводом из ... на ... обучение по профессии (направлению) ...". В приказе о переводе утверждается индивидуальный план обучения обучающегося, на основании справки об обучении из другого образовательного учреждения.

3.7. При переводе обучающегося из другой образовательной организации в АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт", оплата за обучение взимается с учетом пройденных дисциплин в другой образовательной организации.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Лицо, восстанавливающееся в АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт", пишет на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен.

4.3. Основанием восстановления в АНО ДПО ЦО "ПрофСтандарт" является приказ директора о восстановлении обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Положение является локальным нормативным актом АНО ДПО ЦО «ПрофСтандарт».
Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке его принятия.

5.3. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным нормативным актом Центра обучения.